

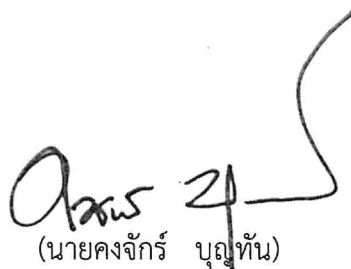


ประกาศกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โดยศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๘
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของ หน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โดยศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๘ จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายคงจักร์ บุญทัน)

ผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๘ ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

รายละเอียดแบบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗)
ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๘ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข

ลำดับ ที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๐๔๑๕๕๕๕๐XXXX	บ.เอคิวโอเอ โซลูชั่น จำกัด	จัดจ้างถ่ายเอกสารและพิมพ์เอกสารเพิ่มเติม โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๒,๙๙๘.๒๐	๑๐ ก.ค. ๑๐	เลขที่ บจ ๕๙/๖๗	
๒	๐๙๙๕๐๐๓๖XXXX	อบต.สามพร้าว	ค่าจ้างเก็บและขนขยะ ประจำเดือน ก.ค. ๖๗ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐๐.๐๐	๑๑ ก.ค. ๖๗	-	หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค (ทวง) ๐๔๐๕๒/ ๑๑๙ ลง วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑
๓	๐๔๑๕๕๕๖๐๐XXXX	บริษัท นิวเจน แสงไทย ๒๐๐๓ จำกัด	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดโครงการพัฒนาภาคีเครือข่าย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๑,๒๑๐.๐๐	๑๒ ก.ค. ๖๗	เลขที่ บช ๓๒/๖๗	
๔	๑๔๑๙๐๐๒๕XXXX	ร้าน ดี ออฟฟิต	จัดจ้างทำความสะอาด ๑๘ อัน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๓,๗๗๐.๐๐	๑๙ ก.ค. ๖๗	เลขที่ บจ ๖๑/๖๗	
๕	๑๙๙๕๐๐๒๕๖XXXX	ร้านดีดี ปริ้นติ้ง โดยนายสุรศักดิ์ ดวงพรหม	จัดจ้างทำป้ายไวนิล โครงการพัฒนาภาคีเครือข่ายให้มัลติภาษา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๔๕๐.๐๐	๑๙ ก.ค. ๖๗	เลขที่ บจ ๖๒/๖๗	
๖	๐๔๑๕๕๕๖๐๐XXXX	บริษัท นิวเจน แสงไทย ๒๐๐๓ จำกัด	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดประชุมสรุปผลการดำเนินงานสุขภาพ และสุขภาพภาคประชาชน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๓,๒๐๕.๐๐	๑๙ ก.ค. ๖๗	เลขที่ บช ๓๕/๖๗	
๗	๐๙๙๕๐๐๐๓๖XXXX	อบต.สามพร้าว	ค่าจ้างเก็บและขนขยะ ประจำเดือน ส.ค. ๖๗ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐๐.๐๐	๑๙ ส.ค. ๖๗	-	หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค (ทวง) ๐๔๐๕๒/ ๑๑๙ ลง วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑
๘	๐๙๙๕๐๐๐๓๖XXXX	อบต.สามพร้าว	ค่าจ้างเก็บและขนขยะ ประจำเดือน ก.ย. ๖๗ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐๐.๐๐	๑๐ ก.ย. ๖๗	-	หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค (ทวง) ๐๔๐๕๒/ ๑๑๙ ลง วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑
๙	๑๔๑๖๐๐๐๒XXXX	ร้านศรชัย เซอร์วิส โดยน.ส.ยุวดี บุญจันทร์	จัดจ้างซ่อมบำรุงแอร์ ๑ เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๔,๖๙๐.๐๐	๑๖ ก.ย. ๖๗	เลขที่ บจ ๘๐/๖๗	

รวมทั้งสิ้น (๑)
๑๗,๒๒๓.๒๐

รายละเอียดแบบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗)
ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๘ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข

ลำดับ ที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑๐	๓๔๑๐๖๐๑๒๒XXXX	นางสาวพรหมภัสสร พรหมจันทร์	จัดซื้อน้ำดื่ม ประจำเดือน ส.ค. ๖๗	๑,๑๐๐.๐๐	๒๖ ก.ย. ๖๗	-	หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑
๑๑	๓๔๑๐๖๐๑๒๒XXXX	นางสาวพรหมภัสสร พรหมจันทร์	จัดซื้อน้ำดื่ม ประจำเดือน ก.ย. ๖๗	๑,๑๐๐.๐๐	๒๖ ก.ย. ๖๗	-	หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕๒/ว ๑๑๙ ลง วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑
๑๒	๐๔๑๕๕๕๐XXXX	บ.ไอคิวไอเอ ไชยชื่น จำกัด	จัดจ้างถ่ายเอกสารและพิมพ์เอกสารเพิ่มเติม โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๓,๙๘๕.๓๐	๒๗ ก.ย. ๖๗	เลขที่ บจ ๘๕/๖๗	
รวมทั้งสิ้น (๒)				๖,๑๘๕.๓๐			
รวมทั้งสิ้น (๑) + (๒) + (๓)				๒๓,๔๐๘.๕๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้